



كلية الحاسبات والعلوم



وحدة ضمان الجودة



جامعة طنطا

إعلان

تعلمن وحدة ضمان الجودة بالكلية عن عقد ورشة عمل بعنوان المراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
تلقيها د/عايدة أبو السعود نصر

وذلك يوم الأثنين الموافق ٢٠ / ١٢ / ٢٠٢٣ الساعة (١٠) صباحا بـمدرج ١ بالدور الرابع علوى بالكلية.

عميد الكلية

أ.د/نانسي عباس الحفناوى

مدير وحدة ضمان الجودة

أ.م.د/أمينة جمال الدين البربرى



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

كشف حضور/ ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات

إسم المحاضر:- د/ عايذة أبو السعود نصر

المكان/ مدرج (١)

التاريخ/ ٢٠٢٣/١٢/٢٠

اليوم / الاثنين

م	الأسم	التوقيع
١	د. أ. / نانسي عباس الحفناوي	
٢	د. أ. م. / أمينة البربري	
٣	د. أ. م. / أسامة خليم	
٤	د. / شيماء السيد هجرس	
٥	د. / أحمد محمد سليم	
٦	د. / أروه عمام أبو الوفا	
٧	د. / مصطفى محمد العشري	
٨		
٩		
١٠		
١١		
١٢		
١٣		
١٤		
١٥		
١٦		
١٧		
١٨		
١٩		



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامه	التاريخ: ٢٠٢٣/ ١٢/ ٢٠
الإسم: أ. د / نالسي عباس الحضاري	القسم/الإدارة:
المسمى الوظيفي:	

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
2- المادة التدريبية	✓				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
3- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامه	التاريخ: ٢٠٢١ / ١٢ / ٢٠
الإسم: أحمد / أحمدية البربري	القسم/الإدارة:
المسمى الوظيفي:	

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
2- المادة التدريبية	✓				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
3- طريقة تنظيم العرض(وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
6- تنوع الانشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها
أهم الملاحظات
أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامة	الإسم: د. / أسامة حبيب	التاريخ: ٢٠٢٣ / ١٢ / ٢٠
	المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	←	←			
2- المادة التدريبية	←	←			
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	←	←			
4- تحقيق أهداف البرنامج	←	←			
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	←	←			
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	←	←			
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	←	←			

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	←	←			
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	←	←			
3- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	←	←			
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	←	←			
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	←	←			
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	←	←			
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	←	←			
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	←	←			

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها.....

أهم الملاحظات

أهم المقترحات.....

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامة	التاريخ: ١٤٢٠ / ١٢ / ٢٠٢٣
الإسم: د / نسيب الدهجري	القسم/الإدارة:
المسمى الوظيفي:	

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	←				
2- المادة التدريبية	←				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	←				
4- تحقيق أهداف البرنامج	←				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	←				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	←				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	←				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	←				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	←				
3- طريقة تنظيم العرض(وم حيث الوضوح والكفاية)	←				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	←				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	←				
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	←				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	←				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	←				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها
أهم الملاحظات
أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامه	الإسم: د / أحمد محمد سليم
التاريخ: ٢٠٢٣ / ١٢ / ٢٠	المسمى الوظيفي:
القسم/الإدارة:	

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	✓	✓			
2- المادة التدريبية	✓	✓			
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓	✓			
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓	✓			
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓	✓			
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓	✓			
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓	✓			

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓	✓			
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓	✓			
3- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓	✓			
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓	✓			
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓	✓			
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓	✓			
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓	✓			
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓	✓			

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها
أهم الملاحظات
أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

استمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفي:

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د / أروه عمار أبو الوفا	التاريخ: ٢٠٢٤/١٢/٢٠
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.		✓			
2- المادة التدريبية		✓			
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي		✓			
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج		✓			
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات		✓			
3- طريقة تنظيم العرض (وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
5- مدى تعاونه مع المتدربين.		✓			
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.		✓			

النتيجة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
---------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها
أهم الملاحظات
أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118
إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣/٣



كلية الحاسبات والمعلومات

جامعة طنطا

إستمارة تقييم دورة تدريبية

إسم البرنامج التدريبي: ورشة عمل للمراجعة الداخلية لتوصيف المقررات
الوظيفة:

أولاً: معلومات عامه	
الإسم: د / مصطفى محمد العشري	التاريخ: ٢٠٢٣ / ١٢ / ٢٠
المسمى الوظيفي:	القسم/الإدارة:

ثانياً: تقييم البرنامج التدريبي					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- محتوى البرنامج التدريبي.	✓				
2- المادة التدريبية	✓				
3- تنظيم وسهولة محتوى المادة التدريبية	✓				
4- تحقيق أهداف البرنامج	✓				
5- مستوى تنظيم البرنامج التدريبي	✓				
6- التجهيزات والوسائل المستخدمة.	✓				
7- مدة البرنامج/مكان البرنامج/التوقيت	✓				

ثالثاً: تقييم المحاضر					
البيان	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
1- إلمام المدرب بمواضيع البرنامج	✓				
2- قدرة المدرب علي توصيل المعلومات	✓				
3- طريقة تنظيم العرض(وم حيث الوضوح والكفاية)	✓				
4- قدرته علي شرح محتوى الدورة	✓				
5- مدي تعاونه مع المتدربين.	✓				
6- تنوع الأنشطة والتمارين والوسائل المستخدمة.	✓				
7- قدرة المدرب علي تحفيز المشاركين علي التفاعل.	✓				
8- قدرة المدرب علي إدارة المدخلات والمناقشات.	✓				

التقييم العام للدورة	ممتاز	جيد جداً	جيد	متوسط	ضعيف
----------------------	-------	----------	-----	-------	------

ما هي البرامج التدريبية التي تحتاجها

أهم الملاحظات

أهم المقترحات

نموذج رقم TP0IND00Q00F090118

إصدار (٠/١) ٢٠٢٢/٣